

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara

P.Iva: 01397530682

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

In esecuzione della deliberazione n. 1726 del 22/10/2020, successivamente modificata con deliberazione nr. 496 del 25/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, con procedura aggregata per l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di dirigenti psicologi della disciplina di Psicologia – Area di psicologia- per le esigenze delle Aziende Sanitarie Locali di Pescara, di Avezzano- Sulmona - L'Aquila, di Teramo e di Lanciano – Vasto - Chieti (**codice concorso 23.283**):

AUSL PESCARA

n. 3 dirigenti psicologi della disciplina di psicologia previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021;

AUSL AVEZZANO-SULMONA-L'AQUILA

n. 4 dirigenti psicologi della disciplina di psicologia, di cui nr. 2 unità previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 e nr. 2 derivanti da cessazioni riferite alle annualità 2019 e 2020;

AUSL TERAMO

n. 2 dirigenti psicologi della disciplina di psicologia previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021;

AUSL LANCIANO-VASTO-CHIETI

n. 6 dirigenti psicologi della disciplina di psicologia previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021;

Le graduatorie saranno utilizzate, altresì, per la copertura dei posti che si sono resi e si renderanno vacanti nel periodo di vigenza delle stesse.

Per partecipare al concorso è obbligatorio effettuare l'iscrizione on line sul sito <https://auslpe.iscrizioneconcorsi.it>

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

Il bando è pubblicato sul sito istituzionale: www.ausl.pe.it (Sezione "Concorsi").

Agli immessi in ruolo sarà attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dalle vigenti disposizioni di legge nonché dal vigente C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19/12/2019.

E' garantito il rispetto dei principi contenuti negli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si precisa che:

- Sono stati effettuati gli accertamenti presso le quattro Aziende USL Regionali relativamente alla mancanza di disponibilità di graduatorie valide ed utilizzabili del profilo e disciplina di cui al presente bando;

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

- L'eventuale disponibilità rilevata ai sensi dell'art. 34-bis, comma 1, del decreto legislativo nr. 165/2001, testo vigente, e segnalata dall'Organismo Regionale competente avrà la precedenza sulla procedura concorsuale di cui al presente bando.

1. Riserva dei posti

N. 1 posto (dei nr. 3 messi a concorso **per la AUSL di Pescara**) è riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017, così come modificato dall'art.1 – comma 1 – D.L. 30/12/2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/02/2020, n.8, successivamente modificato dall'art. 1, comma 8, del decreto-legge 31 dicembre 2020, nr.183, e deliberazione G.R.A. n.5/2018 e segnatamente a personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale che possiede tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda USL di Pescara;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2021, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Azienda USL di Pescara;

N. 2 posti (dei nr. 4 messi a concorso **per la AUSL di Avezzano – Sulmona - L'Aquila**) sono riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017, così come modificato dall'art.1 – comma 1 – D.L. 30/12/2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/02/2020, n.8, successivamente modificato dall'art. 1, comma 8, del decreto-legge 31 dicembre 2020, nr.183, e deliberazione G.R.A. n.5/2018 e segnatamente a personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale che possiede tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda USL di Avezzano – Sulmona – L'Aquila;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2021, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Azienda USL di Avezzano – Sulmona - L'Aquila;

N. 1 posto (dei nr. 2 messi a concorso **per la AUSL di Teramo**) sono riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. n.75/2017, così come modificato dall'art.1 – comma 1 – D.L. 30/12/2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/02/2020, n.8, successivamente modificato dall'art. 1, comma 8, del decreto-legge 31 dicembre 2020, nr.183, e deliberazione G.R.A. n.5/2018 e segnatamente a personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale che possiede tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda USL di Teramo;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2021, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Azienda USL di Teramo;

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

N. 3 posti (dei nr. 6 messi a concorso **per la AUSL di Lanciano – Vasto -Chieti**) sono riservati a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. n.75/2017, così come modificato dall'art.1 – comma 1 – D.L. 30/12/2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla L. 28/02/2020, n.8, successivamente modificato dall'art. 1, comma 8, del decreto-legge 31 dicembre 2020, nr.183, e deliberazione G.R.A. n.5/2018 e segnatamente a personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale che posseda tutti i seguenti requisiti:

- risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda USL di Lanciano – Vasto – Chieti;
- abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2021, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Azienda USL di Lanciano – Vasto – Chieti;

Si precisa che:

- ✓ le riserve operano solo sui posti messi a concorso e non possono essere fatte valere sui successivi ed eventuali scorrimenti delle graduatorie;
- ✓ nel caso in cui vi siano in graduatoria più idonei in possesso dei requisiti per la stabilizzazione ai sensi delle diverse norme suindicate, si terrà conto dell'ordine della graduatoria di merito;
- ✓ nel caso non vi siano in graduatoria candidati idonei in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, e pertanto non risulti possibile coprire i relativi posti riservati, gli stessi saranno coperti con lo scorrimento della graduatoria degli idonei della procedura riguardante l'accesso dall'esterno, ove disponibile;
- ✓ l'anzianità di servizio valutabile quale requisito per la stabilizzazione deve essere maturata integralmente nel profilo messo a selezione, nella medesima disciplina o in disciplina equipollente;
- ✓ l'anzianità di servizio a tempo determinato maturata in regime di part-time è valutata per intero.

2. Requisiti generali e specifici di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei requisiti di ammissione, generali e specifici sottoindicati:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. (Per la definizione di familiare si rinvia alla direttiva comunitaria n. 2004/38/CE);
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- I cittadini stranieri devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana; tale requisito verrà accertato dalla commissione di valutazione;

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

b) diploma di laurea in Psicologia secondo il vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica in psicologia (classe 58/S) o diploma di laurea magistrale in psicologia (classe LM51) ovvero laurea equipollente ai suddetti corsi di laurea, anche conseguita all'estero;

c) diploma di specializzazione in psicologia o specializzazione in disciplina equipollente (DM 30/01/1998) o affine (DM 31/01/1998) ovvero specializzazione in disciplina equipollente ovvero affine ai sensi dei predetti regolamenti, anche conseguiti all'estero. I dipendenti di altre U.S.L. o Aziende Ospedaliere, che prestino servizio nella disciplina a concorso, nella posizione funzionale di Dirigente psicologo (ex 1° Livello), sono esentati dal possesso del requisito della specializzazione se in servizio alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 (1.2.1998).

ovvero

specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 3 della legge 18 febbraio 1989, nr. 56 ovvero specializzazione conseguita all'estero equiparata ai sensi dell'art. 3 della legge 18 febbraio 1989, nr. 56;

ovvero

autorizzazione all'esercizio dell'attività psicoterapeutica, ai sensi dell'art. 35 della legge 18 febbraio 1989, nr. 56;

in alternativa ai requisiti di cui al precedente punto c):

c-bis) iscrizione a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica nella disciplina di psicologia ovvero in disciplina equipollente (DM 30/01/1998) o affine (DM 31/01/1998) ai sensi dell'art. 1, comma 547, della legge 30/12/2018, nr. 145 ed ss.mm.ii ovvero iscrizione a partire dal terzo anno in specializzazione in disciplina equipollente ovvero affine ai sensi dei predetti regolamenti, anche conseguiti all'estero, ai sensi dell'art. 1, comma 547, della legge 30/12/2018, nr. 145 ed ss.mm.ii.

ovvero

iscrizione a partire dal terzo anno in specializzazione conseguita ai sensi dell'art. 3 della legge 18 febbraio 1989, nr. 56 ovvero iscrizione a partire dal terzo anno in specializzazione conseguita all'estero equiparata ai sensi dell'art. 3 della legge 18 febbraio 1989, nr. 56;

d) iscrizione all'Albo dell'ordine professionale di appartenenza o al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea. E' obbligatoria dell'iscrizione all'Albo dell'ordine professionale in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio e professionali conseguiti all'estero devono aver ottenuto la necessaria dichiarazione di equipollenza ai titoli italiani ed il riconoscimento da parte dell'Autorità competente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso.

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

3. Opzione Azienda Sanitaria Locale

Ciascun candidato, nella domanda di partecipazione, deve indicare specificamente l'Azienda USL per la quale intende concorrere tra quelle interessate alla procedura unificata.

L'assenza nella domanda della suddetta opzione da parte del candidato comporterà l'esclusione dalla procedura.

In caso di opzione multipla si terrà conto della prima indicata.

4. Ulteriori cause di inammissibilità al concorso

A norma di quanto stabilito dalla legislazione vigente non saranno ammessi a partecipare al presente concorso pubblico:

- ✓ coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- ✓ coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- ✓ coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ✓ coloro che siano stati sottoposti a licenziamento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ coloro che abbiano riportato condanna anche non definitiva, ancorché sia concessa la sospensione condizionale della pena, o nei cui confronti sia stata applicata la pena prevista dall'art.444 del c.p., per alcuno dei delitti previsti dagli articoli 314, primo comma, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater e 320 del codice penale e dall'articolo 3 della legge 9 dicembre 1941, n. 1383;

5. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione al concorso, dovrà essere, pena l'esclusione, PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal **giorno** di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà **automaticamente disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza** per la presentazione della domanda. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte**.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi dispositivo collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, SeaMonkey, Explorer, Firefox, Safari).

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, saranno esclusi dal concorso i concorrenti le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo, precisando che le

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

richieste di assistenza tecnica nell'utilizzo della presente procedura verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi successivi alla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei tre giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://auslpe.iscrizioneconcorsi.it/>
- **Cliccare su “pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione: l'invio avviene in tempi rapidi, ma non è immediato, quindi: registrarsi per tempo);
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

ISCRIZIONE ON -LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda “Utente”, selezionare la voce di menù “Selezioni”, per accedere alla schermata delle Selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona “*Iscriviti*” corrispondente alla selezione alla quale si intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione.
- Si inizia dalla scheda “**Anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità (fronte e retro), cliccando il bottone “**aggiungi documento**” (**dimensione massima 1 MB**).
- Per iniziare cliccare il tasto “**Compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “**Salva**”.
- Ripetere l'operazione per ciascuna delle ulteriori schede di cui si compone il format. Sulla sinistra è visibile l'elenco delle schede. Ogni scheda dell'elenco risulterà spuntata in verde dopo la compilazione, con l'indicazione del numero delle dichiarazioni rese per ciascuna scheda. Le schede possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione. **ATTENZIONE: fino a che non si è sicuri di aver terminato correttamente la compilazione, non cliccare il tasto “conferma ed invio”. Con il tasto “conferma ed invio”**

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

termina la compilazione e non sarà più possibile effettuare correzioni/cancellazioni/integrazioni.

- Il candidato dovrà allegare, inoltre, (cliccando il bottone “*aggiungi documento*” - **(dimensione massima 1 MB)**) l’attestazione del contributo di partecipazione al concorso, non rimborsabile, di euro 10,00 (dieci/00), che dovrà essere versato mediante una delle seguenti modalità:
 - con bollettino postale c/c n. 16636656 intestato a: ASL Pescara Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara - precisando come **CAUSALE** del versamento “**DIR. SAN. (indicare disciplina) – COD. (indicare codice concorso) – COGNOME E NOME DEL CANDIDATO**”;
 - con bonifico bancario intestato a: ASL Pescara Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara presso Banca Popolare di Bari Spa - IBAN: IT 29 I 05424 04297 000050000410 - precisando come **CAUSALE** del versamento “**DIR. SAN. (indicare disciplina) – COD. (indicare codice concorso) – COGNOME E NOME DEL CANDIDATO**”
 - con bonifico postale intestato a: ASL Pescara Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara - IBAN: IT 14 E 07601 15400 000016636656 - precisando come **CAUSALE** del versamento “**DIR. SAN. (indicare disciplina) – COD. (indicare codice concorso) – COGNOME E NOME DEL CANDIDATO**”

Si precisa che nella causale del versamento del contributo è indispensabile specificare oltre al concorso d’interesse anche il nominativo del candidato che si iscrive.

- **ATTENZIONE** è necessario, al fine dell’accettazione della domanda, effettuare la scannerizzazione dei seguenti documenti e fare l’**upload** (caricamento) direttamente nel format on line di:
 - ❖ **DOCUMENTO D’IDENTITÀ** in corso di validità (**dimensione massima 1 MB esclusivamente in formato.pdf**);
 - ❖ **DOCUMENTI COMPROVANTI IL REQUISITO DI AMMISSIONE DI CUI ALLA LETTERA A), CHE CONSENTE AI CITTADINI NON ITALIANI E NON COMUNITARI DI PARTECIPARE AL PRESENTE CONCORSO** (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria) (**dimensione massima 3 MB esclusivamente in formato.pdf**);
 - ❖ **IL DECRETO MINISTERIALE DI RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO VALIDO PER L’AMMISSIONE, SE CONSEGUITO ALL’ESTERO** (**dimensione massima 3 MB esclusivamente in formato.pdf**);
 - ❖ **RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO** (**dimensione massima 1 MB esclusivamente in formato.pdf**);
 - ❖ **COPIA COMPLETA** (di tutte le sue pagine e non solo l’ultima e priva della scritta facsimile) **DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE STAMPATA E FIRMATA DAL CANDIDATO** (**dimensione massima 3 MB esclusivamente in formato.pdf**).

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Effettuati scannerizzazione dei suddetti documenti ed upload, allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone “aggiungi allegato”. Fare attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di diritto alla riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene convalidata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di convalida della domanda, se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- 1) decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina “titoli accademici e di studio”);
- 2) decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina “servizio presso Asl/PA come dipendente”);
- 3) certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/1992, nr. 104, rilasciata dalla Struttura Sanitaria abilitata, contenente l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame;
- 4) le pubblicazioni effettuate (**dimensione massima 3 MB esclusivamente in formato.pdf; i file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzano le modalità piu' in uso quali win.zip o win.rar**);

Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “**Conferma ed invio**”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione **STAMPA DOMANDA**. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma, alla scannerizzazione della stessa ed al successivo upload cliccando il bottone “**Allega la domanda firmata**” (**dimensione massima 3 MB**).

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone “**Invia l'iscrizione**” che va cliccato per inviare **definitivamente** la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata copia della domanda firmata.

IL MANCATO INOLTRO INFORMATICO DELLA DOMANDA FIRMATA, CON LE MODALITA' SOPRA DESCRITTE, DETERMINA L'AUTOMATICA ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO DI CUI TRATTASI.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Faranno fede esclusivamente le dichiarazioni presentate on line, eventuali modifiche sul documento cartaceo, non avranno validità legale, anche se presentato debitamente firmato. Eventuali rettifiche/integrazioni vanno gestite come descritto nell'art. 6 del presente bando, rubricato procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione al concorso.

L'Azienda provvederà a segnalare agli Organismi preposti i casi di rilascio di dichiarazioni non veritiere o false ai sensi del codice penale.

Si suggerisce di **leggere attentamente le ISTRUZIONI** per l'uso della procedura **presenti sul sito di iscrizione (MANUALE ISTRUZIONI)**.

Le richieste di assistenza tecnica per errori nell'utilizzo della presente procedura verranno evase durante l'orario di lavoro. Si garantisce una **risposta entro 5 giorni lavorativi successivi alla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei tre giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

Nella domanda, da inoltrare con le modalità sopra descritte, l'aspirante dovrà compilare, sotto la sua personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, tutti i campi del Modulo di iscrizione on line.

Il candidato deve rendere note le eventuali variazioni di domicilio che si verifichino durante la procedura concorsuale e successivamente all'esaurimento della stessa, comunicandole al seguente indirizzo: risorse.umane@ausl.pe.it

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo ed e-mail indicati nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

6. Procedura di eventuale integrazione di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione al concorso

Dopo l'invio on line della domanda è possibile riaprire la domanda inviata per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "annulla domanda" (disponibile tramite l'icona che si attiverà, a registrazione conclusa, nella colonna "Annulla" sulla destra dell'oggetto del concorso).

Attenzione: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti, pur non cancellando le informazioni già caricate a sistema, comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta registrazione.

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Pertanto, tale procedura prevede, a seguito delle modifiche e/o integrazioni apportate a quanto già caricato, la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista all'art. 5 del presente bando.

7. Ammissione ed esclusione dei candidati

L'ammissione e l'esclusione dei candidati sono deliberate dall'Azienda USL di Pescara, capofila per la procedura di cui al presente bando e distinte per ciascuna Azienda Regionale che abbia aderito alla procedura unificata, in base all'opzione espressa da ciascun candidato.

Agli aspiranti esclusi viene data comunicazione, entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, delle motivazioni, a mezzo raccomandata A.R. o PEC personale se indicata nella domanda di partecipazione.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.ausl.pe.it – Sezione “Concorsi”

Cause di non ammissione al concorso:

- la mancanza del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di concorso;
- la mancata allegazione dei documenti comprovanti i requisiti di ammissione di cui all'art. 2, lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- la mancata allegazione del decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- la presentazione della domanda di partecipazione ovvero della documentazione integrativa con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata allegazione della copia della domanda di partecipazione completa di tutte le pagine e non solo l'ultima e priva della scritta “Fac-simile” firmata e prodotta on line tramite questo portale;
- la mancata allegazione del documento d'identità in corso di validità;
- la mancata allegazione della ricevuta di pagamento del contributo delle spese concorsuali;

8. Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda USL di Pescara capofila per la presente procedura ed è composta come previsto dall'art. 53 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 ossia:

a) presidente:

un direttore di Unità Operativa Complessa dell'Azienda capofila nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso. In caso di carenza di titolare ovvero qualora il titolare non possieda la medesima disciplina oggetto del concorso sarà individuato presidente un direttore di UOC della disciplina oggetto del concorso delle Aziende USL aggregate a partire da quella con il maggior fabbisogno o in carenza un direttore individuato nell'ambito dell'area alla quale appartiene la disciplina messa a concorso dell'Azienda capofila;

a) componenti:

due direttori appartenenti alla disciplina ed al profilo oggetto del concorso:

- di cui uno sorteggiato tra gli iscritti nei ruoli nominativi regionali ove esistenti ovvero fra i

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

direttori in servizio presso le strutture sanitarie ubicate nel territorio della regione. Ove il numero dei dirigenti sia inferiore a 10, il sorteggio ha luogo utilizzando anche i nominativi del personale in servizio presso le strutture ubicate nelle regioni limitrofe, onde assicurare che il sorteggio abbia luogo tra un numero di nominativi non inferiore a quello indicato (art. 6, comma 2, DPR 483/1997);

- ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

a) segretario:

un funzionario amministrativo dell'Azienda USL appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Nella designazione del Presidente e del Segretario sarà osservato il criterio di rotazione, dando evidenza alla motivazione della scelta e nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Ai sensi dell'art. 5 commi 2 e 10 del D.P.R. 483/1997:

- almeno un terzo dei posti di componente della commissione di concorso, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne in conformità a quanto stabilito dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- per ogni componente titolare va sorteggiato o designato un componente supplente.

La Commissione di sorteggio è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda USL di Pescara capofila per la procedura ed è composta da tre funzionari amministrativi della stessa o delle Aziende Regionali aderenti di cui uno con funzioni di Presidente ed uno anche con funzioni di Segretario. Nella designazione dei componenti sarà osservato il criterio di rotazione nel rispetto della Legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti, previste dall'art. 53, lettera b) e dall'art. 6, comma 2 del D.P.R. n. 483/1997, saranno comunicate mediante pubblicazione sul **istituzionale al seguente indirizzo www.ausl.pe.it, area concorsi**, con un preavviso di almeno sette giorni, salvo rinvio. Ulteriori rinvii seguiranno la medesima procedura.

Al riguardo si precisa che si procederà all'estrazione di più nominativi, in numero sufficiente a costituire l'elenco di dirigenti responsabili di struttura complessa della disciplina, da utilizzare secondo l'ordine di estrazione, per eventuali sostituzioni di componenti titolari o supplenti sorteggiati, in caso di rinuncia, indisponibilità o impedimento degli stessi a far parte della Commissione Esaminatrice di che trattasi.

Le Commissioni esaminatrici ai sensi dell'art. 5 dell'allegato A) alla deliberazione di Giunta Regionale d'Abruzzo n. 228 del 6 maggio 2019 possono essere costituite sia da componenti dell'Azienda USL capofila sia da componenti di altre Aziende Sanitarie.

I nominativi della commissione esaminatrice saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale: www.ausl.pe.it – Sezione "Concorsi".

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

9. Procedure di espletamento del concorso

Per le procedure concorsuali saranno osservate le disposizioni di cui al capo I e II del D.P.R. 483/97.

Inoltre, nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso sia superiore a 200, l'Azienda si riserva di realizzare forme di preselezione dei candidati ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs nr. 165/2001 testo vigente.

La prova preselettiva verterà su quesiti inerenti le materie relative alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. La prova, a discrezione dell'Azienda, potrà essere predisposta da società di selezione del personale.

I criteri per lo svolgimento della preselezione sono determinati dalla Commissione Esaminatrice.

La data, il luogo e l'orario di svolgimento della prova, nonché le misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, sono resi noti esclusivamente mediante pubblicazione on line nel sito istituzionale dell'Azienda USL di Pescara, sezione concorsi al seguente indirizzo: www.ausl.pe.it (Sezione "Concorsi ") almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello svolgimento della prova.

Tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sono ammessi, con riserva, alla prova preselettiva.

Il giorno di convocazione alla prova preselettiva il candidato dovrà portare con sé e consegnare, pena di esclusione, il documento di riconoscimento in corso di validità (quello indicato nella domanda).

La mancata esclusione alla prova preselettiva, pertanto, non costituisce garanzia della regolarità delle domande di partecipazione al concorso, né sana l'eventuale irregolarità della stessa. L'Amministrazione procede alla verifica dei requisiti prescritti dopo lo svolgimento della prova preselettiva e limitatamente ai candidati che l'hanno superata.

Alla successiva prova scritta saranno ammessi a partecipare i primi 80 classificati nella prova di preselezione includendo, comunque, i pari merito all'80° posto.

L'esito della prova di preselezione avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

L'assenza alla prova preselettiva dalla sede di svolgimento della stessa nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, nonché la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, comporta l'esclusione dal concorso.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni, la Commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

10. Prove di esame

A sensi dell'art. 55 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n.483 per i presenti concorsi la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

- a) 20 punti per i titoli;
 - a) 80 punti per le prove di esame.
- I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:
- a) 30 punti per la prova scritta;
 - a) 30 punti per la prova pratica;
 - b) 20 punti per la prova orale.

Gli esami di concorso consistranno nelle prove previste dall'art. 54 del D.P.R. 483/97 e precisamente:

a) prova scritta: impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritta o di un colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Alla **prova scritta** i candidati dovranno presentarsi tassativamente muniti del documento di riconoscimento in corso di validità (quello indicato nella domanda), a pena di esclusione, nel giorno, ora e sede che saranno indicati nella comunicazione R.A.R. ovvero PEC o pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora il candidato si presenti sprovvisto del documento d'identità non sarà ammesso all'espletamento della prova e sarà automaticamente escluso dal presente concorso.

Le tracce della prova scritta, i criteri di valutazione delle prove d'esame e l'esito della prova scritta verranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web aziendale.

b) prova pratica: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso ovvero esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

L'esito della prova pratica verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito web aziendale.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il diario delle prove, scritta, pratica ed orale, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed Esami", nonché sul sito web della A.S.L. di Pescara capofila per la procedura di cui al presente bando non meno di venti giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati (inferiore a 30), comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite PEC.



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

In relazione al numero dei candidati la commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova pratica. In tal caso la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova stessa sarà data al termine dell'effettuazione della prova pratica.

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che sarà affisso nella sede degli esami nonché nell'apposita sezione del sito web aziendale della A.S.L. di Pescara capofila per la procedura di cui al presente bando.

La valutazione è effettuata nel rispetto dei criteri formulati dalla commissione prima dell'inizio delle prove concorsuali.

I candidati che non si presenteranno, a qualsiasi titolo dovuto, anche se imputabile a causa di forza maggiore, nella sede d'esame nel giorno e nell'ora indicati nelle comunicazioni di cui sopra, per ciascuna delle prove d'esame previste, dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

11. Valutazione dei titoli

A norma delle disposizioni contenute nell'art. 11 e 55 del D.P.R. n.483 del 10.12.97, sono valutabili i seguenti titoli:

- titoli di carriera	massimo punti 10
- titoli accademici, di studio	massimo punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 3
- curriculum formativo e professionale	massimo punti 4

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione (art.55, comma 6, del D.P.R. n.483/97).

❖ Titoli di Carriera (max punti 10)

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.P.R. n.483 del 10.12.97:

- 1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- 2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- 3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50 per cento;

b) servizio di ruolo quale psicologo presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

c) servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato per il 25% della sua durata come servizio presso ospedali pubblici con i punteggi di cui al precedente punto sub a).

Il servizio militare/civile, svolto in costanza di rapporto di lavoro, viene valutato con il punteggio previsto per il profilo professionale ricoperto nel rapporto di lavoro in essere.

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Si applicano, altresì, i seguenti principi:

- 1) i periodi servizio omogeneo sono cumulabili;
- 1) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici;
- 2) in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- 3) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo.

❖ **Titoli Accademici e di Studio (max punti 3)**

- a) ulteriore specializzazione in disciplina equipollente a quella oggetto del concorso, punti 1,00;
- b) ulteriore specializzazione in una disciplina dell'area in cui rientra la disciplina a concorso, punti 0,50;
- c) ulteriore specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

❖ **Pubblicazioni e Titoli scientifici (max punti 3)**

la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;

la commissione deve, peraltro, tenere conto ai fini di una corretta valutazione:

- a) della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altre categorie di punteggi;
- b) del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.P.R. 483/1997 *“Le pubblicazioni devono essere edite a stampa”*.

Le copie fotostatiche non autenticate delle pubblicazioni, per essere valutate, devono essere autocertificate attraverso la dichiarazione sostitutiva presente nel portale, che comprovi l'avvenuta pubblicazione del testo sulla rivista/indicazione titolo - da pag. a pag. - sul tema: “...” - la data e l'eventuale partecipazione di più autori.

Le pubblicazioni saranno esaminate singolarmente e valutate secondo i criteri suesposti e previsti dall'art. 11 del DPR 483/1997, tenendo conto, peraltro, dei seguenti punteggi orientativi ai quali poter poi ricondurre i singoli lavori che si andranno in concreto a valutare:

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

mere esposizioni di dati e casistiche - unico autore	massimo punti 0,100
mere esposizioni di dati e casistiche - più autori	massimo punti 0,050
contenuto compilativo o divulgativo - unico autore	massimo punti 0,200
contenuto compilativo o divulgativo - più autori	massimo punti 0,100
poster/ abstract/case report/comunicazioni orali - unico autore	massimo punti 0,040
poster/ abstract/case report/comunicazioni orali - più autori	massimo punti 0,020

Saranno valutati, caso per caso, alta originalità, importanza della rivista ed eventuale impact factor.

Non vengono valutate:

- le bozze di stampa ed i lavori in corso di pubblicazione né quelli effettuati prima del conseguimento dell'abilitazione professionale;
- le tesi di laurea né quelle di specializzazione.

❖ **Curriculum Formativo e Professionale (max punti 4)**

Sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni, o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

Il punteggio attribuito dalla commissione è globale, ma deve essere adeguatamente motivato con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo.

Non vengono valutate le partecipazioni a convegni, congressi, corsi di aggiornamento effettuate prima del conseguimento dell'abilitazione professionale.

Si stabiliscono i seguenti criteri analitici di valutazione:

- dottorato di ricerca attinente al posto, punti 1,00
- attività didattica presso enti pubblici in materia attinente al profilo professionale messo a concorso: fino ad un massimo di punti 0,100 per anno (**nell'attribuzione del punteggio la Commissione dovrà tenere conto del numero delle ore di insegnamento**);
- partecipazione a Corsi di aggiornamento e/o seminari:
da valutare avuto riguardo al fatto che gli argomenti in trattazione siano riconducibili direttamente al posto a concorso ovvero che con la stessa abbiano comunque attinenza:
 - come Docente/Relatore fino ad un massimo di punti 0,050 per ogni partecipazione;
 - come Discente/Uditore, fino ad un massimo di punti 0,005 per ogni partecipazione;
- corso di lingua straniera (in relazione alla durata ed al livello) massimo punti 0,100
- corso di informatica (in relazione alla durata ed al livello) massimo punti 0,100
- corso di perfezionamento universitario attinente

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

- | | |
|--|----------------------|
| al posto messo a concorso, di durata annuale | massimo punti 0,300 |
| • master di I livello universitario in disciplina attinente | massimo punti 0,300 |
| • master di II livello universitario in disciplina attinente | massimo punti 0,400 |
| • idoneità nazionale nella disciplina prevista dal
pregresso ordinamento | massimo punti 0,500 |
| • attestato di formazione manageriale disciplinato dal
DPR 483/1997 | massimo punti 0,500 |
| • servizio militare/civile attinente al profilo
(non in costanza di rapporto di lavoro) | punti 0,500 per anno |
| • servizio militare/civile non attinente al profilo
(non in costanza di rapporto di lavoro) | punti 0,125 per anno |
-
- servizi prestati in qualità di psicologo specialista, presso pubbliche amministrazioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionali/specialistica ambulatoriale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: punti 1,000 per anno
 - in disciplina affine: punti 0,7500 per anno;

 - servizi prestati in qualità di psicologo specialista, presso rilevanti strutture ospedaliere italiane o estere di natura privata, con contratto di lavoro subordinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: punti 1,000 per anno
 - in disciplina affine: punti 0,7500 per anno;

 - servizi prestati in qualità di psicologo specialista, presso case di cura convenzionate o accreditate (ove espressamente dichiarato), con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 1,000 per anno
 - in disciplina affine: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 0,7500 per anno;

 - servizi prestati in qualità di psicologo specialista presso strutture private (al di fuori delle case di cura) convenzionate/accreditate con il SSN (ove espressamente dichiarato), con contratto di lavoro subordinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 1,000 per anno
 - in disciplina affine: verranno valutati al 25% della loro durata con punti 0,7500 per anno;

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

- servizi prestati in qualità di psicologo specialista, presso strutture private, con contratto di lavoro subordinato, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionale (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 38 ore sett.li):
 - nella disciplina messa a concorso o equipollente: verranno valutati al 10% della loro durata con punti 1,000 per anno
 - in disciplina affine: verranno valutati al 10% della loro durata con punti 0,7500 per anno;
- Altri titoli vari non valutabili in categorie specifiche, ma che comprovino arricchimento culturale e professionale del candidato nel profilo professionale messo a concorso fino ad un massimo di punti 2,000.

12. Graduatorie

La commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della L. 145/2018 formula distinte graduatorie per ciascuna Azienda interessata alla presente procedura unificata di cui:

- a) una graduatoria recante i candidati idonei che sono in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o affine;
- b) una graduatoria recante i candidati che alla data di scadenza del bando hanno dichiarato di essere iscritti a partire dal terzo anno del corso per il conseguimento della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

L'utilizzo della graduatoria sub b) per assunzioni a tempo indeterminato è subordinato al conseguimento da parte del candidato del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria sub a).

E' escluso dalle graduatorie di pertinenza il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Le graduatorie, previo riconoscimento della loro regolarità e previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego, vengono approvate dal Direttore Generale della A.S.L. capofila e distinte per ciascuna delle Aziende interessate alla procedura aggregata. L'Azienda USL capofila procede, altresì, alla nomina dei vincitori per la graduatoria di propria competenza. Ciascuna Azienda U.S. L. interessata alla stessa procedura recepisce la propria graduatoria.

Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge saranno osservate purché siano state dichiarate nella domanda di partecipazione. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie finali di merito sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo a cura dell'Azienda USL capofila per la procedura unificata. Le graduatorie saranno utilizzate con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

materia. Le graduatorie, entro il rispettivo periodo di validità, saranno utilizzate, altresì, per assunzioni a tempo determinato.

13. Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, sarà invitato a stipulare contratto individuale di lavoro di cui all'art. 11 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018.

La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuato dall'Amministrazione dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova, le disposizioni di cui all'art. 12 del medesimo contratto, nonché le norme di cui all'art. 10 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018 circa i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali. L'assunzione in servizio può essere temporaneamente sospesa o revocata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

I vincitori devono dichiarare, al momento dell'immissione in servizio, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. Ai sensi dell'art. 42 del D.L. 21/06/2013, n. 69 (convertito con modificazioni dalla L. n. 98 del 9/8/2013) non è più previsto l'obbligo della certificazione attestante l'idoneità fisica per l'assunzione nel pubblico impiego, fermi restando gli obblighi di certificazione previsti dal D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. per i lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria.

14. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30/6/2003,

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

n.196; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

15. Accesso agli atti della procedura

Il candidato del pubblico concorso può liberamente avere accesso agli atti della procedura, senza la necessità che i controinteressati siano preventivamente informati o possano in qualche modo opporsi.

Il candidato è titolare di un interesse qualificato e differenziato alla regolarità della procedura che lo legittima all'accesso di tutta la documentazione relativa alla procedura concorsuale alla quale partecipa o ha partecipato.

Le domande ed i documenti prodotti dai candidati, i verbali e le schede di valutazione costituiscono documenti rispetto ai quali deve essere esclusa la riservatezza a tutela dei terzi, dal momento che i candidati, prendendo parte alla procedura concorsuale, hanno implicitamente acconsentito a misurarsi in una competizione di cui la comparazione dei valori di ciascuno costituisce l'essenza.

Tali atti, quindi, una volta acquisiti alla procedura, escono dalla sfera personale dei partecipanti che, pertanto, non assumono la veste di controinteressati in senso tecnico.

16. Disposizioni varie

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti le norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e s.m.i., ai DD.MM. 30 e 31 gennaio 1998 e s.m.i., al D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., al D.P.R. n. 761 del 20.12.1979 e s.m.i., alla L. n. 127 del 15.05.1997, al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, al D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 oltre ad ogni altre disposizioni contrattuali e/o di legge applicabili in materia.

Questa Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati (mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e/o nell'apposita sezione del sito web aziendale) e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti dovranno utilizzare esclusivamente il servizio di assistenza predisposto nel format on line.

Il presente bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Abruzzo nr. 92 del 30/04/2021 ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – concorsi n. 47 del 15/06/2021 ed è acquisibile integralmente dal sito web dell'Azienda: www.ausl.pe.it – Sezione “Concorsi”

SCADENZA: 15/07/2021

Il Direttore Generale dell'Azienda
USL di Pescara capofila per la procedura unificata
Dott. Vincenzo Ciamponi

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

www.ausl.pe.it	Regione Abruzzo ASL 03 Pescara
	INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA: “Gestione e Selezione delle Risorse Umane” Art. 13 Regolamento UE 679/2016

Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentou>,
- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara;
Le vengono fornite le seguenti informazioni.

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: segreteria_dg@ausl.pe.it, PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;
- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;
- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: dpo@ausl.pe.it, PEC: dpo.aslpe@pec.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'azienda sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);
- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica



Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette";
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L.80/2006).

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.

- Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

10. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.